



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FROSINONE

**BANDO DI SELEZIONE PER N. 10 BORSE DI COLLABORAZIONE
DESTINATE AGLI STUDENTI DELLA DURATA DI N. 150 ORE PER LO
SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CONNESSE AI SERVIZI RESI
DALL'ACCADEMIA
a.a.2017/2018**

**SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CANDIDATURA:
20 gennaio 2018**

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. n. 68 del 29 marzo 2012 contenente le norme sul diritto agli studi universitari ed, in particolare, l'art. 11;

VISTO il verbale del Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2017 che ha deliberato l'istituzione di n. 10 Borse di collaborazione destinate agli studenti della durata di n. 150 ore per lo svolgimento di attività connesse ai servizi resi dall'Accademia;

DECRETA

ART. 1 - INDIZIONE E FINALITÀ'

Sono indette le selezioni, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 10 Borse di Studio per l'anno accademico 2017/2018 riservate agli studenti iscritti all'Accademia di Belle Arti di Frosinone, finalizzato alla stesura delle graduatorie degli aventi titolo a prestare attività di collaborazione, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68 del 29.03.2012.

Tali collaborazioni consisteranno in attività presso:

- Biblioteca: n. 4 borsisti che dovranno essere in grado di gestire la biblioteca e garantire l'utilizzo della stessa per studenti e docenti nell'orario di apertura;
- Supporto alla direzione: n. 1 borsista con impiego di segreteria;
- Ufficio di Internazionalizzazione/Erasmus: n. 2 borsisti per Relazione con gli studenti, Ambasciate, Erasmus;
- Attività culturali e comunicazione: Supporto alle attività culturali dell'Accademia: n. 3 borsisti per attività di preparazione, supporto durante lo svolgimento, attività di post-produzione.

Sono esclusi i servizi inerenti alle attività di docenza di cui dell'art. 11 del D.Lgs n. 68 del

29.03.2012, saranno, inoltre, esclusi i servizi implicanti l'assunzione di responsabilità amministrative.

L'attività di collaborazione ha una durata di 150 ore da svolgere nell'a.a. 2017-18. Le prestazioni in oggetto, connesse ai servizi dell'Accademia, non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi e non possono superare il numero massimo individuale di 150 ore per anno accademico.

L'Accademia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

ART. 2 - REQUISITI PER LA CANDIDATURA

I requisiti di ammissione che gli studenti devono possedere all'atto della scadenza del bando sono:

- essere regolarmente iscritti al terzo anno del Triennio per l'a.a. 2017-18 ed essere in regola con gli esami;
- essere regolarmente iscritti ai corsi accademici di secondo livello (Biennio) per l'a.a. 2017-18 ed essere in regola con gli esami.

ART. 3 – MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il **20 gennaio 2018** presso l'ufficio Protocollo della sede di Viale Marconi.

Nella domanda il candidato dovrà indicare, oltre le proprie generalità, il numero di matricola, il corso di appartenenza, l'anno di frequenza, il numero di esami sostenuti, i crediti e la media ponderata alla data di scadenza del bando.

Dovrà, inoltre, indicare l'attività o le attività per le quali intende candidarsi, indicando l'ordine di preferenza.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, bisogna allegare:

- copia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro);
- autocertificazione degli esami sostenuti con indicazione della votazione, della media ponderata, della data di sostenimento e dei crediti posseduti;
- curriculum vitae;
- portfolio dei propri lavori e/o qualsiasi materiale che certifichi la dotazione delle competenze informatiche richieste e oggetto di colloquio.

ART. 4 – CRITERI DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione degli studenti sarà effettuata in base a criteri congiunti di merito accademico (numero di crediti, esami sostenuti, media ponderata e competenza linguistica) e punteggio assegnato a seguito del colloquio.

Gli studenti dovranno avere una buona conoscenza dei programmi:

- ✓ pacchetto Open Office per l'attività di supporto alla Biblioteca;
- ✓ pacchetto Open Office per l'attività di supporto alla Direzione;
- ✓ pacchetto Open Office, Adobe Photoshop, Illustrator e InDesign e conoscenza della lingua inglese (livello B2) per l'attività di supporto all'Ufficio di Internazionalizzazione/Erasmus;
- ✓ pacchetto Open Office, Adobe Photoshop, Illustrator, Premiere e InDesign, Fotografia e Regia per l'attività di supporto alle attività culturali dell'Accademia.

La competenza linguistica verrà certificata previo colloquio con la professoressa di Lingua Inglese, Rosetta Garri.

La conoscenza dei programmi avverrà previo colloquio.

Le graduatorie degli idonei, con l'indicazione delle borse assegnate, verranno affisse all'Albo e pubblicata sul sito web dell'Accademia.

Sarà cura del candidato prendere visione della graduatoria.

Gli studenti selezionati faranno riferimento ad un docente responsabile nominato per ciascuna attività.

ART. 5 – SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E COMPENSO

Le attività collegate all'assegnazione della borsa iniziano a partire dal mese di febbraio 2018.

Il compenso lordo previsto per la collaborazione è di euro 1.000,00.

Gli studenti selezionati devono concordare un piano di lavoro con il docente responsabile dell'attività e sottoscrivere l'accettazione dell'incarico e delle relative tempistiche prima dell'inizio della collaborazione.

Le attività svolte nell'ambito delle mansioni previste dalla presente borsa di studio costituiscono attività di formazione e concorrono alla composizione dei crediti formativi ordinari. Pertanto gli studenti saranno esonerati dalle lezioni durante lo svolgimento delle attività negli orari stabiliti dal docente responsabile ed approvati dal Direttore per ciascuna attività.

Lo studente decade automaticamente dall'incarico in caso di mancato o irregolare svolgimento del servizio concordato e sottoscritto

La collaborazione è sottoposta alla valutazione finale del docente responsabile dell'attività: solo in caso di esito positivo allo studente viene riconosciuto il compenso di cui al presente articolo.

Il compenso è riconosciuto in un'unica soluzione al termine della collaborazione, solo agli studenti che avranno portato a compimento il periodo della collaborazione (150 ore) e che siano valutati positivamente dal docente responsabile dell'attività.

ART. 6 – ESCLUSIONE DELLA DOMANDA

Sono inammissibili le domande incomplete o mancanti in alcune parti; prive della sottoscrizione del candidato o inoltrate oltre il termine di scadenza.

L'Accademia dispone l'esclusione dei candidati privi di qualcuno dei requisiti di cui all'Art. 2 o che abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o prodotto certificazioni o autocertificazioni false.

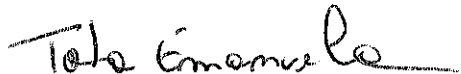
ART.7 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Commissione di valutazione è composta da almeno tre membri nominati dal Direttore e scelti tra docenti dell'Accademia.

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art. 5, il responsabile del procedimento del presente Decreto è la Dott.ssa Emanuela Tata, Direttore Amministrativo F.F. dell'Accademia.

Frosinone, 4/1/2018

Affisso all'albo il 04/01/2018 prot. n. 9/B7-2
Il Direttore Amministrativo f.f.
Dott.ssa Emanuela Tata



IL DIRETTORE
F.to Prof. Luigi Fiorletta

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE BANDO DI SELEZIONE PER N. 10 BORSE
DI COLLABORAZIONE DESTINATE AGLI STUDENTI DELLA DURATA DI N.
150 ORE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CONNESSE AI SERVIZI RESI
DALL'ACCADEMIA
a.a.2017/2018**

AL DIRETTORE
DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI
DI FROSINONE

Il/La sottoscritt.....

nat...a.....il.../.../.....residente

Via.....CAP.....

Tel.....Cell.....

e-mail.....

Codice Fiscale.....

Matricola n.

attualmente iscritto al.....anno del (barrare la casella):

TRIENNIO

BIENNIO SPECIALISTICO

Preso visione del bando, sottopone la propria candidatura per lo svolgimento della/e
seguente/i attività in ordine di preferenza:

1)

2)

3)

4)

Dichiara:

- di aver sostenuto n..... esami, n. crediti e media ponderata

- di conoscere le seguenti lingue:

- Inglese: livello di conoscenza scolastico medio buono ottimo
- Francese: livello di conoscenza scolastico medio buono ottimo
- Spagnolo: livello di conoscenza scolastico medio buono ottimo
- Altra lingua: _____
- livello di conoscenza scolastico medio buono ottimo

Allega inoltre la seguente documentazione richiesta dal bando:

- copia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro);
- autocertificazione degli esami sostenuti con indicazione della votazione, della media ponderata, della data di sostenimento e dei crediti posseduti;
- curriculum vitae;
- portfolio dei propri lavori e/o qualsiasi materiale che certifichi la dotazione delle competenze informatiche richieste e oggetto di colloquio.

Il/La sottoscritto/a dichiara, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e successive modificazioni, che le dichiarazioni rese nel presente modulo corrispondono al vero e che la firma apposta in calce è autografa.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196 del 30.6.2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data.....

Firma dello studente.....