

**ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FROSINONE****BANDO BORSE PER LA MOBILITA' STUDENTI PER TIROCINIO  
nell'ambito del Programma Erasmus+  
a.a.2021/2022****SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CANDIDATURA:  
16 luglio 2021****I LAUREANDI DOVRANNO PRESENTARE DOMANDA ENTRO IL 16 LUGLIO (PRIMA DELLA  
SESSIONE TESI)****IL DIRETTORE**

Visto il Regolamento n. 1288/2013 del Parlamento Europeo che ha istituito, in sostituzione del LLP-Erasmus, un Programma a sostegno dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport denominato ERASMUS+.

Tale programma ha come prerogative la mobilità, la cooperazione e le politiche per riformare; nello specifico supporta e finanzia opportunità di studio, formazione, insegnamento e volontariato internazionali. Principali destinatari del Programma ERASMUS + sono studenti universitari, delle Accademie di Belle Arti e dei Conservatori, delle scuole professionali, formatori, docenti, insegnanti, tirocinanti e giovani lavoratori.

Tenuto conto che l'Accademia di Belle Arti di Frosinone ha ottenuto da parte dell'Unione Europea l'approvazione della Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) nella quale sono indicati i principi fondamentali e i requisiti minimi che costituiranno il punto di riferimento nella gestione delle attività ERASMUS+ per il periodo 2021/2017

**DECRETA****ART. 1 - INDIZIONE**

Sono indette le selezioni per la formazione delle graduatorie di idoneità alla mobilità internazionale Erasmus+ per studio e/o per ricerca tesi a.a. 2021/2022, da effettuare entro il 30 settembre 2022. L'erogazione delle borse comunitarie di mobilità (c.d. mensilità con contributo) sarà definita a seguito dell'approvazione della candidatura dell'Accademia di Belle Arti di Frosinone da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e della comunicazione da parte di quest'ultima del numero di mensilità assegnate all'Accademia e quindi delle relative risorse finanziarie.

**ART. 2 - FINALITÀ DELLA MOBILITÀ ERASMUS PER TIROCINIO E SEDI AMMISSIBILI**

Tutti gli studenti dell'Accademia possono svolgere un tirocinio lavorativo presso uno studio professionale, una galleria d'arte, un centro di formazione o di ricerca, o qualsiasi impresa,

riconosciuta come tale, che opera nel settore artistico in uno dei Paesi partecipanti al Programma. Obiettivo dei **traineeship** è quello di offrire agli studenti la possibilità di acquisire competenze tecniche specifiche, direttamente agganciate al mondo del lavoro.

La mobilità dovrà essere compatibile con il percorso accademico dello studente e con sue personali aspirazioni.

L'organizzazione ospitante può essere qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù.

Ad esempio, tale organizzazione può essere: - un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali); - un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale; - una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali; - un istituto di ricerca; - una fondazione; - una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti); o un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG; o un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione; o un IIS di un paese aderente al Programma titolare di una carta Erasmus per l'istruzione superiore.

Le seguenti tipologie di organizzazioni non sono ammissibili come organizzazioni di accoglienza per i tirocini di studenti: - istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (la lista completa è disponibile all'indirizzo [ec.europa.eu/institutions/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/institutions/index_en.htm)); le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie nazionali (per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti).

I Paesi ammissibili sono:

- I 27 Stati membri dell'UE: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria.
- I 3 Paesi dello Spazio Economico Europeo (SEE): Islanda, Liechtenstein e Norvegia.
- I Paesi candidati all'adesione: l'ex Repubblica Jugoslavia di Macedonia.

La Svizzera resta per gli studenti Erasmus+ Paese di destinazione non eleggibile. Pertanto, gli Istituti di Istruzione Superiore non possono finanziare con fondi EU mobilità da e verso la Svizzera, né possono procedere a rendicontare nel Mtool+. Eventuali mobilità dirette e provenienti dalla Svizzera non sono considerate mobilità Erasmus+.

**Gli studenti iscritti presso un Istituto di Istruzione Superiore e/o neo-laureati che ancora non sappiano dove svolgere un traineeship all'estero possono registrarsi alla seguente piattaforma [erasmusintern.org](http://erasmusintern.org) promossa da Erasmus Student Network. Accedendo alla sezione "sign up" e spuntando l'opzione "I'm looking for an intership", sarà infatti possibile creare un proprio profilo e cercare l'impresa/organizzazione che meglio risponda ai propri obiettivi di carriera accademica e di futura realizzazione professionale.**

### ART. 3 – DURATA DEL TIROCINIO

La durata complessiva dei soggiorni all'estero può raggiungere per ogni ciclo di studi un massimo di 12 mesi **anche ripartiti tra mobilità per studio, ricerca tesi e traineeship**.

La mobilità per studio all'estero potrà avere una durata compresa tra **3 e 12 mesi** anche frazionati; ciò significa che per ogni ciclo di studio (I e II livello) si possono trascorrere fino a **12 mesi** all'estero (ad esempio: 6 mesi al secondo e 6 mesi al terzo anno per il I ciclo e 6 mesi l'anno per il II ciclo, **anche ripartiti tra mobilità di studio e traineeship**).

Il periodo dovrà essere compreso tra il 4 ottobre 2021 e il 30 settembre 2022.

I candidati se nello stesso ciclo di studi (Triennio oppure Biennio) hanno già svolto esperienze di mobilità con Erasmus (LLP Erasmus, Erasmus+ Mobilità per Studio, Erasmus+ Mobilità per Tirocinio), non possono superare la durata di 12 mesi di mobilità per ogni ciclo. Dunque, lo studente può partire più volte nel corso della sua carriera: il Programma Erasmus+ prevede la durata max di 12 mesi di mobilità (inclusivi di Studio e Traineeship) sia nel Triennio (diploma di primo livello) che nel Biennio (diploma di secondo livello).

Le mobilità potranno essere avviate in modalità "virtuale", con qualsiasi tipo di attività online che sia rispondente all'obiettivo della mobilità per studio e/o per traineeship: "distance learning/training" organizzata dall'istituzione ospitante, formazione virtuale etc.

Le mobilità dovranno essere pianificate considerando il loro completamento con un periodo di attività in presenza all'estero (mobilità fisica), laddove l'evolversi dello stato d'emergenza lo consenta.

### ART. 4 - REQUISITI PER LA CANDIDATURA

Possono candidarsi i cittadini comunitari e non comunitari che per l'a.a. 2021/2022 risultano regolarmente iscritti ad un corso di studio.

I **neolaureati**, possono svolgere mobilità per traineeship, dovranno però rispondere al bando e risultare selezionati prima di laurearsi. Dal momento del conseguimento della Laurea, devono svolgere e completare il tirocinio all'estero entro un anno dalla laurea. Non è possibile effettuare la mobilità nel paese di residenza dello studente.

### ART. 5 – MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il 07/2021.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto segue:

- Cognome e nome;
- Data e luogo di nascita;
- Corso di studio a cui è iscritto;
- Il possesso dei requisiti previsti all'art 4;
- Durata di eventuali precedenti mobilità LLP/Erasmus e/o Erasmus+;
- Indicazione degli esami sostenuti e della media conseguita;
- L'indicazione della sede di destinazione nel caso in cui lo studente presenti domanda con un progetto di tirocinio già concordato con un Ente ospitante;
- Lettera di presentazione di un docente dell'Accademia in italiano e in inglese (o in alternativa, in francese, spagnolo o tedesco, in base alle sedi richieste) che descriva il

progetto di Tirocinio che si intende svolgere durante il soggiorno Erasmus+ (opzionale).

Occorre allegare alla domanda:

- Il modulo cartaceo allegato, debitamente compilato;
- la fotocopia del proprio libretto con gli esami sostenuti;
- curriculum vitae italiano/inglese;
- portfolio che documenti le proprie ricerche e realizzazioni artistiche su CD;
- lettera di motivazione (in inglese, o, in alternativa, in francese, spagnolo o tedesco, in base alle sedi straniere richieste) che descriva il progetto di tirocinio che si intende svolgere durante il soggiorno Erasmus+;
- l'indicazione della sede di destinazione nel caso in cui lo studente presenti domanda con un progetto di tirocinio già concordato con un ente ospitante
- lettera di presentazione di un docente dell'Accademia (opzionale).

## ART. 6 - ASPETTI FINANZIARI

Le borse di mobilità studentesca Erasmus+ per tirocinio finanziate dalla Commissione Europea devono intendersi quale contributo per i costi di mobilità supplementari (viaggio, alloggio, differente costo della vita); le borse non coprono pertanto l'intero costo del soggiorno di studio all'estero.

L'importo mensile del contributo europeo è definito in base al costo della vita del Paese di destinazione, secondo tre gruppi definiti dalla Commissione Europea. Il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca ha quindi stabilito i seguenti importi:

gruppo	destinazione	importo (€/mese)
GRUPPO 1	Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Norvegia, Svezia	400,00
GRUPPO 2	Belgio, Repubblica Ceca, Cipro, Croazia, Germania, Grecia, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia	350,00
GRUPPO 3	Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia	350,00

La Svizzera attualmente non partecipa al Programma Erasmus+ alle stesse condizioni di Programme e Partner Countries, ovvero, non riceve alcun finanziamento dall'UE per le mobilità da e verso il proprio paese.

Alle somme su indicate si somma, solitamente, un equivalente contributo del MUR destinato agli studenti delle Istituzioni non universitarie che tuttavia perviene in un momento successivo (solitamente entro l'anno di mobilità).

### **Contributo aggiuntivo.**

Gli studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate (diversi da quelli con bisogni speciali) potranno richiedere un'integrazione di supporto individuale di €200/mese, presentando il proprio ISEE all'Ufficio Erasmus (dopo l'accettazione da parte della facoltà partner). La possibilità di

accedere a quest'ultimo finanziamento dipenderà dall'entità dei fondi comunitari erogati dall'Agenzia Nazionale che verranno prioritariamente erogati a copertura delle borse di mobilità. Gli studenti vincitori di borsa di studio LAZIODISU possono usufruire di un'integrazione della borsa, per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale. Si veda la pagina Esperienze UE/mobilità internazionale del sito <http://www.laziodisu.it> per avere informazioni più dettagliate in merito.

**CONTRIBUTO per PERSONE con BISOGNI SPECIALI.** Una persona con bisogni speciali è un potenziale partecipante che ha una situazione individuale fisica, mentale o correlata alla salute tale che il suo / la sua partecipazione al progetto di mobilità non sarebbe possibile senza un contributo supplementare.

Nel caso di mobilità a distanza, o di inizio di mobilità a distanza poi in presenza (mobilità blended), il supporto finanziario verrà erogato nelle modalità che verranno comunicate dalla Commissione Europea e dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

#### **ART. 7 – CRITERI DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE**

La selezione degli studenti sarà effettuata secondo criteri di merito accademico (numeri di crediti e media ponderata) e competenza linguistica.

Ai fini del calcolo del punteggio di ciascun candidato saranno utilizzati i dati di carriera disponibili alla Segreteria Didattica alla data della scadenza del bando.

La Commissione esaminatrice delle domande di mobilità presentate sarà nominata dal Direttore con decreto.

La graduatoria degli idonei verrà affissa all'Albo e pubblicata sul sito web dell'Accademia.

Sarà cura del candidato prendere visione della graduatoria.

La Borsa di studio Erasmus+ può essere ottenuta in base alle borse attribuite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE

#### **ART. 8 – ACCETTAZIONE E INDICAZIONE AZIENDA OSPITANTE**

I vincitori verranno convocati dall'Ufficio Erasmus e dovranno formalmente accettare la borsa.

Entro una data che sarà pubblicata sul sito dell'Istituzione, gli studenti vincitori dovranno produrre documentazione di tirocinio (**traineeship agreement**) completa della firma dell'azienda ospitante.

Ciò significa che gli studenti potranno partecipare al presente bando ed essere selezionati SENZA aver individuato azienda ospitante, che, però, dovrà essere comunicata in un momento successivo.

#### **ART. 9 – RINUNCE**

In caso di sopravvenuta impossibilità ad effettuare il soggiorno presso l'Istituzione estera ospitante, lo studente dovrà formalizzare al più presto, e comunque con almeno un mese di anticipo rispetto alla data programmata per la partenza, la rinuncia motivata a partecipare al programma. Tale comunicazione deve essere indirizzata all'Ufficio Erasmus dell'Accademia. L'ingiustificata rinuncia dopo tale termine comporterà automaticamente la perdita per il candidato del diritto di presentare domanda per l'anno successivo; il giudizio sulla fondatezza dei motivi addotti a giustificazione delle eventuali rinunce verrà espresso in modo insindacabile dalla Commissione preposta alla selezione.

### ART.10 – COPERTURA SANITARIA

Ogni tirocinante dovrà verificare le modalità di copertura sanitaria tramite richiesta presso la propria ASL di appartenenza, in quanto la Tessera Europea Assicurazione Malattia (TEAM) potrebbe coprire spese di assistenza medica e ricovero secondo modalità differenti e in misura diversa a seconda del Paese di destinazione. Si segnala, a tal fine, il servizio di consultazione online predisposto dal Ministero della Salute all'indirizzo <http://www.salute.gov.it> sezione "temi e professioni", riquadro "Assistenza, ospedale e territorio", voce "Assistenza sanitaria italiani all'estero e stranieri in Italia". L'Accademia invita tutti gli studenti vincitori a verificare, prima della partenza, gli avvisi e le indicazioni sulla sicurezza nel Paese ospitante pubblicati dal Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione Internazionale sul sito web [www.viaggiare Sicuri.it](http://www.viaggiare Sicuri.it).

### ART. 11 – ON LINE LINGUISTIC SUPPORT (OLS)

Nell'ambito del programma Erasmus+ la Commissione Europea offre un supporto linguistico on line (Online Linguistic Support - OLS) gratuito per monitorare il livello linguistico degli studenti Erasmus prima e dopo la mobilità. Le lingue in cui i corsi sono disponibili sono consultabili al seguente link: <http://erasmusplusols.eu/>. Questa piattaforma prevede: 1) una valutazione iniziale della competenza linguistica dello studente attraverso un test d'ingresso; 2) la possibilità di seguire un corso di lingua online da svolgersi anche durante il periodo di mobilità; 3) valutazione linguistica al termine del periodo di mobilità per monitorarne i risultati ottenuti. L'Ufficio Erasmus provvederà all'assegnazione delle licenze OLS stabilendo delle scadenze entro cui sarà possibile effettuare i test.

**Prima della partenza** è necessario:

- redigere un piano di studio (**Learning Agreement for Traineeship – Before the Mobility**), che stabilisca il programma di formazione da seguire all'estero, sottoscritto e approvato dallo studente, dall'istituto di appartenenza e dall'istituto ospitante;
- stipulare un **Accordo Finanziario**, che copra il periodo di mobilità, siglato dall'Istituto si appartenenza e dallo studente.

**Al termine della mobilità:**

- l'impresa ospitante deve rilasciare allo studente, oppure direttamente all'Istituto di appartenenza, un certificato attestante la durata della mobilità, le attività svolte, nonché i risultati conseguiti (**Learning Agreement for Traineeship – After the Mobility**);
- l'Accademia si impegna a dare il pieno **riconoscimento all'attività svolta** e certificata utilizzando il sistema **ECTS**.

Frosinone, 23 aprile 2021

Il Direttore Amministrativo f.f.

Dott.ssa Emanuela Tata

IL DIRETTORE

Prof.ssa Loredana Rea

