ACCADEMIA DELLE BELLE ARTI DI - -FROSINONE
Prot. 0000888 del 21/02/2025
I (Uscita)

Ministero dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI FROSINONE

Ufficio Relazioni Internazionali -Erasmus+ E-mail: erasmus@accademiabellearti.fr.it

AL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE SEDE

OGGETTO: **PROGRAMMA COMUNITARIO ERASMUS +; BANDO DI MOBILITA' PER DOCENTI e STAFF A.A. 2025/26.**

Si comunica che è stato pubblicato, in data odierna, all'albo dell'istituto riservato alle attività Erasmus, il bando finalizzato alla mobilità internazionale dei docenti/staff per l'anno accademico 2025/26.
Il personale interessato potrà prenderne visione consultando la pagina web https://www.accademiabellearti.fr.it/accademia/international e dovrà presentare la relativa candidatura entro il **14/03/2025**, nel rispetto delle modalità riportate nel bando stesso.

Nell'evidenziare che le condizioni riportate nel bando sono subordinate alla conferma definitiva dell'approvazione del piano di mobilità annuale da parte dell'agenzia nazionale Erasmus, si richiama l'attenzione sulla intervenuta, contestuale pubblicazione dei bandi finalizzati all'attribuzione di borse di studio Erasmus agli studenti, sia per attività di studio che per esperienze di tirocinio.
Si esorta pertanto a voler sensibilizzare gli studenti sulla rilevante portata dell'esperienza ed a volerne comunque agevolare la realizzazione, riconoscendola come irripetibile occasione di apertura didattica e culturale, per i diretti interessati e per l'intera istituzione.

Frosinone 20/02/2025

Il Direttore
Prof.ssa Stefania di Marco

Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Accademia di Belle Arti Frosinone

Ufficio Relazioni Internazionali -Erasmus+

PROGRAMMA ERASMUS + A.A. 2025/2026

BORSE PER LA MOBILITA' DI DOCENTI / STAFF

SELEZIONE FINALIZZATA ALL'ATTRIBUZIONE DI FLUSSI DI MOBILITA' PER DOCENZE E PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE ALL'ESTERO

Scadenza per la presentazione delle candidature: **14/03/2025**

* Bando sub condicione
n.b.: la validità delle informazioni contenute nel presente bando è subordinata all'approvazione dei piani di mobilità annuali proposti da questo istituto, e dalle istituzioni partner, all'agenzia nazionale Erasmus+, nonché' alla conferma, per l'anno accademico 2025-26, delle direttive comunitarie attualmente in atto. La piena operatività del presente bando verrà pertanto confermata allorché' l'agenzia nazionale Erasmus approverà il piano di mobilità proposto dall'istituzione. La conferma relativa alle condizioni testé alla mobilità interverrà dunque successivamente alla stipulazione dell'accordo finanziario con l'agenzia nazionale Erasmus, valido per l'A. A. 2025-26, e dei relativi allegati.
In considerazione di quanto sopra, le previsioni contenute nel presente bando sono ispirate alle indicazioni contenute nelle linee guida relative all'a.a.2021/22; da ciò deriva che le stesse sono suscettibili di variazioni, anche considerevoli.

Frosinone 20/02/2025

Partecipazione al programma Erasmus

A decorrere dalla data di affissione del presente bando, sono aperti i termini per la presentazione, da parte dei docenti, di candidature finalizzate, nell'ambito degli scambi didattici collegati al Programma comunitario Erasmus +, alla realizzazione di borse di mobilità per attività di docenza verso una delle Istituzioni partners gemellate per l'A. A. **2025/2026** e/o per attività di formazione verso Istituti di Istruzione o verso qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù, secondo quanto esplicitato nella "Guida del Programma ERASMUS +" .
Alla mobilità possono candidarsi tutti i docenti di ruolo e non di ruolo di I e II fascia, purché in servizio nell'Istituto; limitatamente all'attività di formazione potranno candidarsi anche unità di personale amministrativo purché coinvolte nella gestione del programma comunitario Erasmus+. **Alla mobilità potranno però effettivamente partecipare soltanto le unità di personale che permarranno in servizio presso l'Accademia durante l' anno accademico 2025/2026**, ovvero nel periodo in cui la mobilità troverà concreta realizzazione. Sono ammissibili candidature da parte dei docenti a contratto; relativamente ad esse, tuttavia, l'approvazione è soggetta a valutazione discrezionale da parte della Commissione Erasmus, che si pronuncerà nel senso della eventuale approvazione o piuttosto del diniego, esprimendo in entrambi i casi dettagliata motivazione.

Condizioni di ammissibilità

Coloro che intendano partecipare alle azioni del programma Erasmus + di cui al presente bando devono:

 essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'UE o di uno dei restanti Paesi dello spazio europeo ammessi alla partecipazione al programma, oppure cittadini di altri paesi, purché regolarmente impiegati presso un Istituto di istruzione superiore in Italia.

Obiettivi

Nel contesto del programma comunitario ERASMUS +, la realizzazione dell'azione sottesa alla mobilità di docenti e staff consente di:

- offrire occasioni di aggiornamento e di crescita professionale;
- stimolare gli Istituti ad ampliare ed arricchire la gamma ed i contenuti dei loro corsi;
- permettere agli studenti che non possono partecipare direttamente alla mobilità di beneficiare di conoscenze e competenze dei docenti di altri paesi europei, nonché di ultronee e più particolari competenze acquisite, all'estero, dai docenti del proprio Istituto;
- consolidare i legami tra Istituzioni di paesi diversi;
- accrescere le competenze e le esperienze sulle metodologie didattiche e promuoverne lo scambio;
- potenziare le opportunità di sviluppo professionale e di carriera;
- migliorare le competenze nelle lingue straniere.

Presentazione delle candidature

Il personale interessato a svolgere un periodo di attività all'estero nel contesto del citato programma dovrà inoltrare, entro il termine del 20/03/2023, una proposta scritta di candidatura, contenente l'indicazione dell'Istituto partner prescelto (se unico) ovvero degli Istituti partners per i quali intenda candidarsi, graduati secondo un ordine di preferenza (se in numero maggiore di uno). La candidatura, corredata degli allegati richiesti, dovrà essere inviata, in scansione, al seguente indirizzo di posta elettronica: **protocollo@accademiabellearti.fr.it** sarà opportuno sincerarsi della intervenuta ricezione.

I moduli di candidatura sono allegati al presente bando

Si precisa che il personale può concorrere anche per l'attribuzione di più flussi, nello stesso anno accademico; per tale eventualità dovranno essere presentate distinte candidature, le quali saranno fatte oggetto di specifiche valutazioni da parte della Commissione giudicatrice.

Ogni proposta dovrà essere corredata dei seguenti atti:

1. curriculum vitae contenente anche una breve scheda da cui risultino le principali competenze possedute;
2. **progetto didattico da sottoporre all'Istituto ospitante, dal quale deve evincersi chiaramente se le attività proposte si configurino quali lezioni teoriche, quali attività laboratoriali o, piuttosto, quali seminari, conferenze od altro**. Dal progetto deve inoltre risultare una descrizione generale dell'argomento o degli argomenti che si intende trattare all'estero, nonché l'articolazione oraria e le modalità di svolgimento delle lezioni (es.: numero di ore di attività, particolari modalità di svolgimento delle stesse, eventuali proiezioni di audiovisivi o utilizzo di supporti multimediali, ecc.).
3. "**Mobility Agreement for Teaching",** che dovrà riportare gli obiettivi, i contenuti, il valore aggiunto della docenza ed i risultati attesi.
   Il docente dovrà altresì evidenziare la eventuale necessità di utilizzare attrezzature particolari e/o materiali specifici che l'Istituto ospitante dovrà procurare o di cui dovrà dotare gli studenti, per il buon esito dell'iniziativa. È preferibile che le lezioni vengano svolte in lingua locale o, subordinatamente, in lingua inglese.

   Per le candidature relative ad attività di formazione, in luogo del **Mobility Agreement for Teaching** dovrà essere presentato il **Mobility Agreement for Training**, da compilare analogamente a quanto precisato per le attività di docenza, con riferimento però ad un programma di formazione didattica/aggiornamento; il documento ***deve essere inoltre rivolto ad una struttura che risponda alle caratteristiche tipiche di una Azienda, secondo le indicazioni fornite dalla Commissione Europea, o, in alternativa, presso dipartimenti o uffici di una Istituzione Universitaria.***

Gli atti del punto 3) di cui sopra dovranno essere presentati congiuntamente alla candidatura o, eventualmente, in un momento successivo, comunque, non oltre il termine ultimo fissato per la presentazione delle candidature. La mancata presentazione degli allegati sarà considerata dalla Commissione valutatrice come possibile causa di esclusione dalla selezione; in ogni caso le candidature non corredate esaustivamente degli allegati richiesti saranno considerate sfavorevolmente rispetto alle altre.

Gli atti dovranno essere prodotti sia in lingua italiana che in lingua inglese, dovendo essere sottoposti anche all' Istituto richiesto (o agli Istituti richiesti, se più di uno), che si esprimerà, evidentemente, sul gradimento della proposta.

Allo scopo di rendere edotto il personale interessato alla presentazione delle candidature delle informazioni necessarie, si rappresenta quanto segue:

per l'anno accademico 2025/2026 non è ancora noto il numero dei flussi di mobilità in uscita che saranno autorizzati dall'Agenzia Nazionale. La richiesta di finanziamento degli stessi da parte dell'Istituto sarà funzionale al numero delle candidature che risulteranno utilmente proposte, purché sussista compatibilità di tempistica con la scadenza che sarà fissata per la presentazione delle candidature da parte dei singoli Istituti all'Agenzia Nazionale. A ciò consegue che il numero dei docenti che potranno svolgere il relativo periodo di mobilità all'estero sarà reso noto allorché l'Agenzia Nazionale divulgherà il piano di riparto dei finanziamenti relativi all'anno accademico 2025/26. Nelle more della definizione del numero delle borse in concreto attribuibili, la Commissione Erasmus valuterà l'idoneità delle candidature e l'opportunità di procedere ad un'eventuale graduazione delle stesse, sulla base dei criteri di priorità fissati nella Guida del Programma Erasmus + e recepiti nel presente bando.

I candidati indicheranno le sedi graduandole secondo un ordine di preferenza. I partners sono pubblicati sul sito https://www.accademiabellearti.fr.it/accademia/international/partners/
Si evidenzia che eventuali accordi con nuovi partner, che dovessero sopravvenire alla pubblicazione del presente bando (purché in tempi compatibili con la realizzazione della mobilità 2025/26), saranno opportunamente inseriti nel sito, in modo che i docenti interessati possano valutarli ed integrare eventualmente l'elenco delle sedi già richieste con la candidatura.
Relativamente alle candidature per attività di formazione, il richiedente dovrà indicare nel modulo di candidatura l'Istituto, l'ente, l'organizzazione o l'impresa estera presso la quale intende effettuare l'aggiornamento.
L'incarico di docenza all'estero, che **deve essere concluso indifferibilmente entro il 30/09/2026,** deve dispiegarsi all'interno di un lasso di tempo che non può essere inferiore a due giorni, né superiore 15 giorni, per un numero di ore pari ad 8 per ogni settimana di impegno. Nel caso in cui la mobilità coinvolga frazioni di settimana ulteriori, alle 8 ore andranno aggiunte frazioni orarie commisurate al numero di giorni eccedenti la settimana completa. Si consiglia una mobilità di 5 giorni, cioè, da garantire un apporto didattico efficace ed adeguato all'Istituto ospitante; tale ultimo parametro risulta valido anche per l'attività di formazione. Resta impregiudicata la durata minima di 8 ore di docenza, per la mobilità finalizzata a tale attività, anche qualora l'esperienza si dispieghi in un lasso di tempo inferiore ad una settimana.
Ogni flusso di mobilità è sostenuto con un finanziamento comunitario (borsa) calcolato sulla base delle indicazioni riportate nella Guida del Programma Erasmus + e delle Linee Guida allegate all'Accordo Finanziario relativo all'A. A. cui la mobilità si riferisce.
Per l'A. A. 2025/6 tali Linee Guida saranno emanate successivamente alla data di pubblicazione del presente bando, per cui si fa riferimento indicativamente a quelle relative all'anno accademico in corso, con l'auspicio che non intervengano sostanziali modifiche.

Il contributo è comunque comprensivo di un importo inteso a compensare le spese di viaggio; tale contributo è commisurato a parametri stabiliti dalla Commissione Erasmus secondo Annex A. N. sulla base di fasce chilometriche predefinite (supporto di viaggio); ad esso si aggiunge un importo forfetario finalizzato alla copertura delle spese di soggiorno (supporto individuale), da calcolare in base al paese di destinazione e alla durata della mobilità, **da sottoporre alla vigente normativa in materia di tassazione**, in ossequio alle indicazioni contenute nella nota ministeriale AOODGSINFS n. 33804 del 05.12.2018. A seguito della emanazione della citata nota, si riconosce ai docenti la facoltà di eleggere il criterio di rimborso ritenuto più conveniente.
I criteri fissati dalla Commissione Erasmus sono riportati in allegato al presente Bando. Al criterio descritto (**opzione1 - forfetario**), ovvero quello che trova più larga applicazione, può essere alternativamente applicato quello che prevede rimborsi sui costi effettivi, il cd. "piè di lista" (**opzione 2**).
In tale secondo caso, i rimborsi saranno disposti esclusivamente sulla base della documentazione prodotta dall'interessato per le varie tipologie di spese sostenute.
L'Istituzione elegge solitamente il criterio da adottare, tenuto conto dei desiderata dei docenti e delle esigenze organizzative generali.
Effettuato il calcolo del contributo, si procede solitamente al **versamento di un anticipo pari all'80%** dell'importo spettante - calcolato preventivamente rispetto alla realizzazione della mobilità - e ad un successivo **saldo pari al 20%**. Il saldo è comunque parametrato al calcolo dell'importo effettivamente spettante, valutato a consuntivo, cioè sulla scorta dei documenti effettivamente **presentanti dal docente al rientro dalla mobilità.**
I programmi didattici proposti dai docenti, andando ad integrarsi nei programmi generali delle attività didattiche delle Istituzioni ospitanti, verranno preliminarmente sottoposti ad approvazione e/o selezione da parte delle apposite strutture di tali Istituti, previa valutazione delle proposte di candidatura da parte di apposita Commissione giudicatrice, costituita presso l'Accademia di appartenenza. Si evidenzia a tale

proposito che, ove sussista un surplus di richieste rispetto ai flussi attribuibili, le candidature presentate costituiranno oggetto di apposita valutazione e, ove necessario, di selezione e di graduazione da parte della Commissione ERASMUS operante presso l'Istituto di appartenenza.

Valutazione delle candidature

Per l'attività di docenza, le candidature pervenute, complete degli allegati, entro il termine prescritto saranno esaminate dalla Commissione all'uopo costituita che valuterà, ai fini della selezione, la validità delle proposte didattiche contenute nel programma di docenza (**Mobility Agreement for Teaching**) e la coerenza delle stesse con l'orientamento e l'ordinamento didattico dell'Istituto estero richiesto dal candidato, così come specificato nell'ultimo capoverso del precedente titolo; valuterà, in particolare, gli obiettivi, il contenuto della docenza, il valore aggiunto della mobilità ed i risultati attesi. Gli interventi proposti devono risultare perfettamente integrati nei programmi didattici del Dipartimento (o facoltà) di riferimento, presso l'Istituto ospitante. Infatti, per espressa prescrizione generale, le proposte avanzate devono:

1. rientrare nel numero di flussi in uscita proposto nel piano annuale delle attività relative all'anno accademico per il quale si concorre;
2. rientrare nelle previsioni contenute negli accordi di partenariato con le Istituzioni estere;
3. prevedere lezioni e/o seminari il cui programma sia stato precedentemente concordato fra gli Istituti partners.

Nel contesto della selezione si riconoscerà priorità agli incarichi di mobilità che:

a. si inseriscano, come parte integrante, nel programma di studio dell'Istituto ospitante;
b. garantiscano la produzione di nuovo materiale didattico;
c. consentano di consolidare e di ampliare rapporti già esistenti con altri Dipartimenti e/o Facoltà e di preparare futuri progetti di cooperazione fra le Istituzioni di appartenenza e quelle ospitanti.
d. È di tutta evidenza che sarà riconosciuta priorità alle candidature complete degli allegati e, quindi, di tutti gli elementi utili alla effettuazione delle valutazioni di cui sopra.
e. Per garantire la partecipazione al programma del maggior numero possibile di docenti, priorità sarà inoltre riconosciuta a coloro che si candidino per la prima volta.

Per l'attività di formazione, la valutazione sarà effettuata sulla base di un breve piano di lavoro (**Mobility Agreement for Training**), che dovrà contenere gli obiettivi, i risultati attesi, in termini di apprendimento e di formazione, le attività da svolgere e possibilmente un programma dettagliato del periodo. Priorità verrà riconosciuta, ai fini dell'accoglimento della candidatura, ai piani che risponderanno ai requisiti di cui ai punti b e c testé elencati.

Ulteriori flussi di mobilità rispetto al primo saranno assegnati, al medesimo richiedente, subordinatamente all'assegnazione di borse a tutti gli altri candidati ritenuti idonei.

La selezione culminerà nell'assegnazione dell'idoneità a realizzare il flusso; ove necessario, od opportuno, culminerà in una graduatoria per ciascuna azione di mobilità, alla quale si farà riferimento per l'attribuzione delle borse. La graduazione delle idoneità interverrà secondo i criteri enunciati nel presente paragrafo o secondo criteri ultronei che, in via meramente subordinata, la Commissione Erasmus dovesse ritenere applicabili.
La Commissione, valutate le singole candidature e, quindi, le relative caratteristiche, deciderà se assegnare direttamente la sede di destinazione per l'attività di docenza o se soprassedere, differendone eventualmente l'attribuzione ad un momento successivo, dopo cioè che sia stato verificato il gradimento della proposta da parte degli Istituti prescelti dal candidato.
Delle operazioni sopra descritte la Commissione darà conto in apposito verbale. L'esito finale della selezione sarà affisso all'Albo dell'Istituto.
Analoga procedura sarà seguita per l'assegnazione di flussi finalizzati alla formazione.

Attribuzione delle borse di mobilità

Le unità selezionate per la mobilità, ove rientrino nel contingente delle disponibilità effettive, saranno tenute a sottoscrivere, prima della partenza, con la Direzione dell'Accademia, un contratto che conterrà le previsioni di reciproco impegno al rispetto delle condizioni che disciplinano la mobilità.
Dovranno conseguentemente informare l'Ufficio Erasmus del proprio Istituto, il quale provvederà a formalizzare le necessarie comunicazioni all'Istituzione estera cointeressata, concordare con congruo anticipo, il periodo durante il quale realizzare la mobilità, in accordo con il responsabile dell'Istituto o dell'impresa ospitante e con il nulla osta della Direzione ABA Frosinone.

In ogni caso, i docenti selezionati dovranno confermare, entro due mesi dalla comunicazione ufficiale della assegnazione della borsa e non oltre le due settimane che precedono la partenza, le informazioni relative alla sede di destinazione, al contenuto della lezione da svolgere all'estero ed al periodo concordato per la effettuazione della stessa; dovranno contestualmente produrre richiesta di nulla osta alla Direzione.
Il docente dovrà contattare direttamente il responsabile dell'accoglienza presso l'Istituto/impresa ospitante per l'organizzazione della mobilità e conferenza, dovrà occuparsi del reperimento di un alloggio e preoccuparsi della prenotazione del mezzo di trasporto a lui più congeniale.
Dovrà altresì presentare, per la realizzazione della borsa, il programma di docenza o di formazione come descritto nella pagina precedente. Il programma, che dovrà essere approvato sia dall'Istituto di appartenenza che da quello ospitante, verrà redatto sull'apposito modello predisposto dall'Ufficio Erasmus dell'Istituto.
Prima della partenza:

1. Sottoscrivere il Contratto - MODELLO DI CONVENZIONE PER MOBILITA' INDIVIDUALI (Learners e Staff) controfirmato dal direttore e il docente e/o personale staff.
2. **Mobility Agreement for Teaching o Mobility Agreement for Training compilato in tutte le sue parti e approvato**, cioè, sottoscritto dal rappresentante dell'Istituto ospitante;

Al rientro nell'Istituto di appartenenza il docente dovrà consegnare, in originale, la documentazione di seguito descritta:

1. Biglietto originale di viaggio A/R e in caso di utilizzo del mezzo aereo è assolutamente necessaria la carta d'imbarco (**Boarding Pass**), in caso di utilizzo di altro mezzo dovranno essere prodotti i documenti espressamente previsti nelle Linee Guida;
2. certificazione rilasciata dall'Istituzione ospitante dalla quale devono chiaramente risultare il nome del partecipante, i giorni e le ore di docenza ovvero di formazione effettuati, nonché gli ulteriori dati espressamente richiesti nel modulo ad hoc predisposto dall'Ufficio Erasmus dell'Accademia;

Dopo il rientro in sede al docente sarà richiesto di compilare, mediante e-mail inviata dal sistema collegato ad apposita procedura online, un rapporto finale sull'esperienza di mobilità effettuata. La compilazione di tale relazione è **obbligatoria** ed essa è solitamente collegato il saldo della borsa di mobilità.
L'entità delle borse che la Comunità Europea finanzierà, per l'A. A. 2025/2026, è deducibile dagli allegati informativi ed eventuali variazioni che dovessero intervenire saranno rese note tempestivamente. In caso di sopravvenuta impossibilità a realizzare la mobilità, il docente dovrà darne immediata comunicazione all'Ufficio Relazioni Internazionali nonché alla Direzione dell'Accademia, dichiarando sotto personale responsabilità (e, su richiesta, documentando) le ragioni ostative. In ogni caso, la mancata realizzazione della mobilità, così come la mancata ottemperanza agli obblighi previsti e sottoscritti nel contratto di mobilità con la Direzione comportano, ove sia già intervenuta l'attribuzione del finanziamento, la restituzione integrale (o solo eccezionalmente parziale) della somma ricevuta.
La rinuncia ingiustificata a realizzare un flusso di mobilità già assegnato comporterà la decadenza dal diritto ad essere selezionato per borse di mobilità per l'anno successivo.

Mobilità di personale proveniente da imprese estere e "Staff Training"

Nella nuova configurazione di Erasmus +, occorre verificare se il programma ha mantenuto la possibilità, per gli Istituti partecipanti, di invitare e/o ricevere personale che, facente capo ad imprese estere, possa svolgere attività di docenza nel rispettivo ambito di specializzazione. Si tratta di veri e propri interventi didattici che, concretizzandosi in forma di lezione e/o seminario, sono in toto assimilabili a quelli realizzati, dai docenti italiani, presso gli Istituti esteri, come attività di Teaching Staff Mobility, alla quale sono altresì paragonabili per le modalità di erogazione del contributo comunitario che grava, appunto, sull'Istituto ospitante.
Il vantaggio che ne deriva è quello di poter offrire, agli studenti, interventi didattici tenuti da personale specializzato su aspetti particolarmente tecnici e, quindi, di arricchire gli stessi di competenze direttamente derivanti dal mondo del lavoro. Tali iniziative rispondono altresì alla ulteriore esigenza di incentivare gli studenti a realizzare attività di tirocinio presso le imprese estere.
Sembra invece confermata la possibilità, riservata ai docenti dell'Istituto, di realizzare periodi di formazione/aggiornamento (Staff Training) presso Istituti partner, o imprese estere, purché collocati in uno dei paesi eleggibili ai fini della mobilità Erasmus. La previsione di tale attività risulta tuttavia integrata perfettamente nel testo del presente bando.
I docenti dell'Istituto, ove fossero interessati a realizzare una od entrambe le attività sopra descritte, dovranno presentare apposite proposte scritte con le medesime modalità previste per le attività di docenza "outgoing" ed avvalendosi della modulistica allegata al presente bando.
La presentazione di proposte formali consente il raggiungimento di un duplice scopo: da un lato garantire all'ufficio dati certi, cui attingere per articolare la richiesta di fondi ad hoc da inoltrare all'Agenzia Nazionale e, dall'altro, quello di consentire una valutazione comparativa delle proposte eventualmente concorrenti, destinata a culminare in una graduazione delle iniziative da finanziare.

Per quanto concerne, in particolare, la mobilità di personale proveniente da imprese estere, i docenti dell'Istituto che volessero eventualmente proporre un siffatto intervento dovrebbero avanzare le relative proposte utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando e nel rispetto della tempistica prevista dal

bando stesso. Poiché tali flussi di mobilità rientrano nelle stesse previsioni e soggiacciono alle stesse regole che disciplinano la mobilità dei docenti in uscita per attività di docenza, è particolarmente importante programmarne la realizzazione o, quanto meno, includerne la previsione nel piano generale della mobilità da sottoporre all'Agenzia Nazionale per il finanziamento, in modo che non risultino penalizzazioni a carico della mobilità dei docenti in uscita. Il docente proponente dovrà allegare alla proposta informazioni che consentano, alla Commissione Erasmus, di valutarla: denominazione dell'impresa e sua tipologia, nome e qualifica del dipendente che si propone per l'effettuazione dell'intervento didattico, attività di docenza che verrà realizzata in Istituto e quant'altro possa risultare utile. La proposta verrà valutata contestualmente alle candidature dei docenti "outgoing"; la relativa attività di docenza, ove approvata, verrà finanziata dall'Accademia con i finanziamenti erogati dall'agenzia Nazionale e destinati alla mobilità dei docenti. Resta ferma la necessità di verificare la conferma della citata azione, non appena saranno ufficializzate le Linee Guida relative alla nuova fase del Programma.

Per quanto riguarda invece la mobilità dei docenti dell'Istituto finalizzata all'attività di formazione (**Staff Training**), si rinvia alle disposizioni generali contenute nel presente bando e, per quanto in esse non previsto, a quelle contenute nella Guida al Programma Erasmus +, soprattutto per quanto riguarda i requisiti, la tempistica e le modalità di erogazione della borsa. Appare opportuno, tuttavia, evidenziare le seguenti particolarità che valgono a distinguere la esperienza testé citata da quella finalizzata ad attività di docenza:

- la mobilità non è riservata al solo personale docente ma anche a quello amministrativo purché coinvolto in un programma di mobilità;
- le borse sono assegnabili per periodi di formazione da effettuare presso un Istituto di Istruzione Superiore, fra quelli gemellati con cui sussista un accordo anche per tale tipo di mobilità, ovvero presso un'impresa che operi in uno dei paesi europei ammessi al programma Erasmus;
- la selezione delle candidature sarà effettuata sulla base di un breve piano di lavoro (**Training Agreement**) contenente gli obiettivi, i risultati attesi in termini di apprendimento e formazione, le attività da svolgere e, possibilmente, un programma dettagliato del periodo di formazione. Tale programma dovrà essere sottoscritto anche dall'Istituto di appartenenza e dall'Impresa/Istituto ospitante.

Per la valutazione delle 2 diverse tipologie di mobilità sopra descritte, si avrà comunque riguardo ai seguenti criteri di priorità:

f. progetti che garantiscano la produzione di nuovo materiale didattico;
g. progetti che consentano di consolidare e di ampliare rapporti già esistenti con altri Dipartimenti e/o Facoltà e di implementare gli interventi di cooperazione fra le Istituzioni di appartenenza e quelle ospitanti.

Per garantire la partecipazione al programma del maggior numero possibile di docenti, priorità sarà inoltre riconosciuta a coloro che si candidino per la prima volta.

Relativamente alla valutazione delle candidature, si fa rinvio a quanto già enunciato nel paragrafo "Selezione".

Pedagogical Skills

Una novità recentemente intervenuta prevede la possibilità, per il personale docente, di realizzare esperienze di formazione mirate allo sviluppo di competenze pedagogiche nuove ed innovative. Tale iniziativa ha lo scopo di assecondare "le priorità delineate dall'Agenda per l'istruzione Superiore 2017" e la relativa realizzazione è fortemente auspicata dalla Commissione Europea, pertanto si esortano i docenti a voler tener conto di tale novità all'atto della presentazione delle candidature.
Alla mobilità per docenza ed a quella per formazione può essere dunque associata l'acquisizione di competenze pedagogiche da riversare nella Istituzione di appartenenza. Tale ulteriore attività è fortemente auspicata e sostenuta dalla Commissione Europea e, in caso si associ all'attività per docenza, l'impiego orario obbligatorio correlato all'attività per docenza deve considerarsi ridotto da 8 a 4 ore settimanali.
La formazione pedagogica deve essere inclusa nel Mobility Agreement e deve essere adeguatamente documentata.

Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di cui al presente bando, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza ed ai sensi di quanto disposto nel Regolamento U.E. n. 679/2016.

Docenti disabili

I docenti che, candidatisi ad effettuare la mobilità internazionale, versino in condizioni di disabilità, potranno avanzare, allorché verrà divulgata l'apposita nota informativa, richiesta per ottenere contributi speciali collegati allo stato di invalidità.

La tempistica e le modalità, sottese alla presentazione della domanda finalizzata ad accedere al contributo, saranno rese note dall'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Istituto, non appena l'Agenzia Nazionale divulgherà le relative istruzioni.

La mobilità sarà disciplinata, oltre che dal presente bando, dalle norme contenute nella Guida al Programma Erasmus +. Sarà altresì disciplinata, nei dettagli, dalle clausole minime contenute nel contratto di mobilità che il docente stipula, con il capo dell'Istituto, prima della partenza.

Ulteriori informazioni

Eventuali chiarimenti ed ulteriori informazioni sul contenuto del presente bando potranno essere richiesti presso l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Accademia, al Prof. Umberto Di Nino e alla Dott.ssa Serena Vallecorsa.
L'Ufficio Relazioni Internazionali riceve lunedì 12:00 14:00 giovedì
dalle 13:00 alle 15:00.

N. B. Il presente bando è da intendersi sub condicione, secondo quanto previsto nella pagina 1 del presente bando.

I siti degli Istituti Partner sono sul sito:
https://www.accademiabellearti.fr.it/accademia/international/partners Allegati al bando:
modulo di candidatura per attività di docenza;
modulo di candidatura per attività di formazione;
modulo di proposta per docenze da parte di personale di imprese estere;
Modelli di Mobility Agreement for Teaching o Mobility Agreement for Training e tabelle contenti gli importi erogabili per l'a. A. 2025/2026 salve modifiche che dovessero intervenire
MODELLO DI CONVENZIONE PER MOBILITA' INDIVIDUALI (Learners e Staff) nell'ambito del Programma ERASMUS+ - KA1 VET

Frosinone, lì 20.02.2025

Il Direttore
Prof.ssa Stefania Di Marco

Accademia di Belle Arti –Frosinone

Programma Erasmus +

BORSE DI MOBILITA' PER DOCENTI A. A. 2025/2026

MODULO DI CANDIDATURA PER ATTIVITA' DI DOCENZA

Il/la sottoscritto/a

NOME _____COGNOME_____

NATO/A A_____IL _____

INDIRIZZO_____CAP_____CITTA' _____

CELLULARE _____E-MAIL _____

CODICE FISCALE _____

CITTADINANZA _____

essendo interessato a svolgere un periodo di insegnamento all'estero, nell'ambito del programma comunitario ERASMUS +, propone la propria candidatura per uno dei seguenti Istituti (nel caso siano più di uno indicarli in ordine di preferenza):

1) _____

2)_____

3)_____

Dichiara di avere una conoscenza
_____ (*) della lingua_____.
_____ (*) della lingua_____ _____
(*) della lingua_____.

☐ Allega i seguenti documenti (secondo le indicazioni contenute nel bando di mobilità) **:

- ➢ curriculum vitae (anche in lingua inglese);
- ➢ progetto didattico analitico da realizzare presso l'Istituzione ospitante;
- ➢ (Mobility Agreement for teaching), da redigere in lingua inglese;

Il sottoscritto dichiara sin da ora la propria disponibilità ad accettare le condizioni generali dettate dalla Comunità Europea a disciplina della mobilità docenti, nonché quelle contenute nel bando di selezione cui la presente candidatura si riferisce; si impegna altresì a sottoscrivere, con la Direzione dell'Accademia, un contratto contenente le previsioni di reciproco impegno ai fini della realizzazione della iniziativa.

DATA_____ FIRMA_____

*) Indicare se: BASSA, MEDIA, ALTA.
**) le candidature prive di documentazione a corredo non verranno considerate o, in via subordinata, considerate residualmente rispetto alle altre.

modulo di candidatura per attività di formazione

Accademia di Belle Arti – Frosinone

Programma Erasmus +

BORSE DI MOBILITA' PER DOCENTI E STAFF A. A. 2025/2026

MODULO DI CANDIDATURA PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Il/la sottoscritto/a

NOME _____COGNOME _____

NATO/A _____IL _____

INDIRIZZO_____CAP_____CITTA' _____

CELLULARE _____E-MAIL _____

CODICE FISCALE _____

CITTADINANZA _____

essendo interessato a svolgere un periodo di formazione all'estero, nell'ambito del programma comunitario ERASMUS +, propone la propria candidatura per il seguente Istituto/Impresa (nel caso siano più di uno indicarli in ordine di preferenza):

1) _____

2)_____

3)_____

Dichiara di avere una conoscenza
_____ (*) della lingua_____.
_____ (*) della lingua_____
_____(*) della lingua_____.

☐ Allega i seguenti documenti (secondo le indicazioni contenute nel bando di mobilità) **:

- ➢ curriculum vitae (anche in lingua inglese);
- ➢ progetto di formazione analitico da realizzare presso l'Istituzione/Impresa ospitante
- ➢ (Mobility Agreement for Training) da redigere anche in lingua inglese;

Il sottoscritto dichiara sin da ora la propria disponibilità ad accettare le condizioni generali dettate dalla Comunità Europea a disciplina della mobilità docenti, nonché quelle contenute nel bando di selezione cui la presente candidatura si riferisce; si impegna altresì a sottoscrivere, con la Direzione dell'Accademia, un contratto contenente le previsioni di reciproco impegno ai fini della realizzazione della iniziativa.

DATA _____ FIRMA_____

*) Indicare se: BASSA, MEDIA, ALTA;

**) le candidature prive di documentazione a corredo non verranno considerate o, in via subordinata, considerate residualmente rispetto alle altre.

modulo di proposta per docenze da parte di personale di imprese estere/organizzazioni/artisti

Accademia di Belle Arti – Frosinone

Programma Erasmus +

BORSE DI MOBILITA' DOCENTI A. A. 2025/2026

Proposta preliminare per attività di docenza da parte di personale di impresa estera

Il sottoscritto _____, docente di _____ presso codesta Accademia di Belle Arti, essendo in contatto con l'impresa/artista estera/denominata/_____, operante nel campo della _____ , d'intesa con l'interessato, propone una docenza, da parte del sig _____, titolare o appartenente all'impresa medesima.

L'attività di docenza farà capo al corso tenuto dal sottoscritto ed interverrà secondo le previsioni contenute nelle Linee Guida relative alle azioni Erasmus + e nel rispetto del Mobility Agreement for Training che sarà opportunamente concordato.

DATA _____ FIRMA _____